



*Manual*  
**DO PROFESSOR**



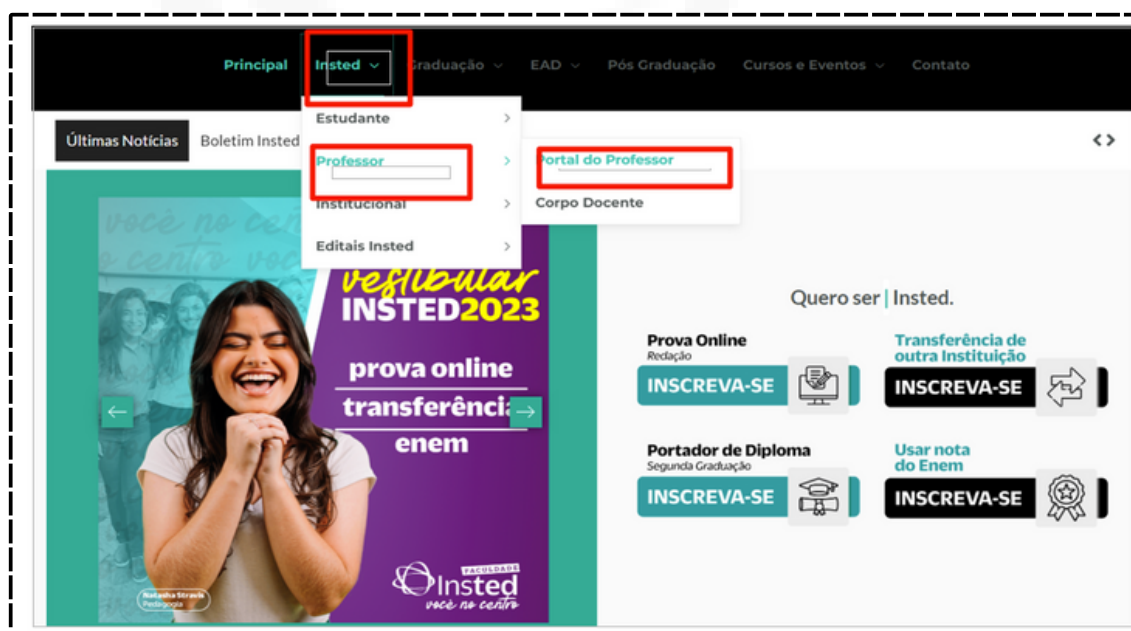
**Acesso ao Portal  
do Professor e  
Ambiente Virtual**

# 1 - INTRODUÇÃO

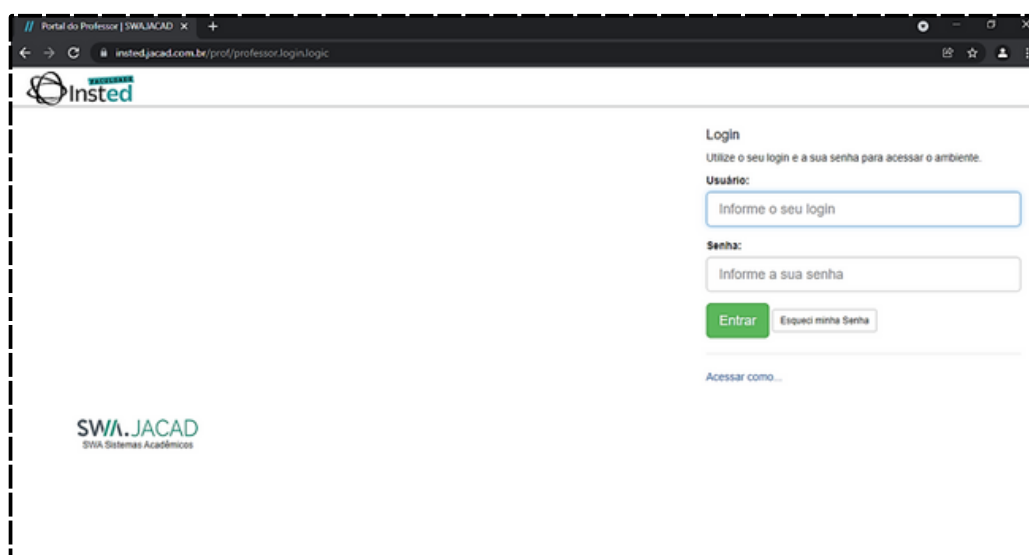
Este manual foi criado com o objetivo de facilitar a utilização do Portal pelos professores do INSTED – Instituto Avançado de Ensino Superior e Desenvolvimento Humano, possibilitando-o acompanhar diariamente sua vida docente, interagir com alunos e turmas bem como usufruir de outros serviços educacionais, o que facilitará o desenvolvimento de suas aulas.

## Acesso ao Portal do Professor:

O portal é acessado por meio do site do INSTED em [www.insted.edu.br](http://www.insted.edu.br). Conforme a indicação da figura abaixo, é necessário selecionar o menu “INSTED” em seguida “Professor” e “Portal do Professor”.



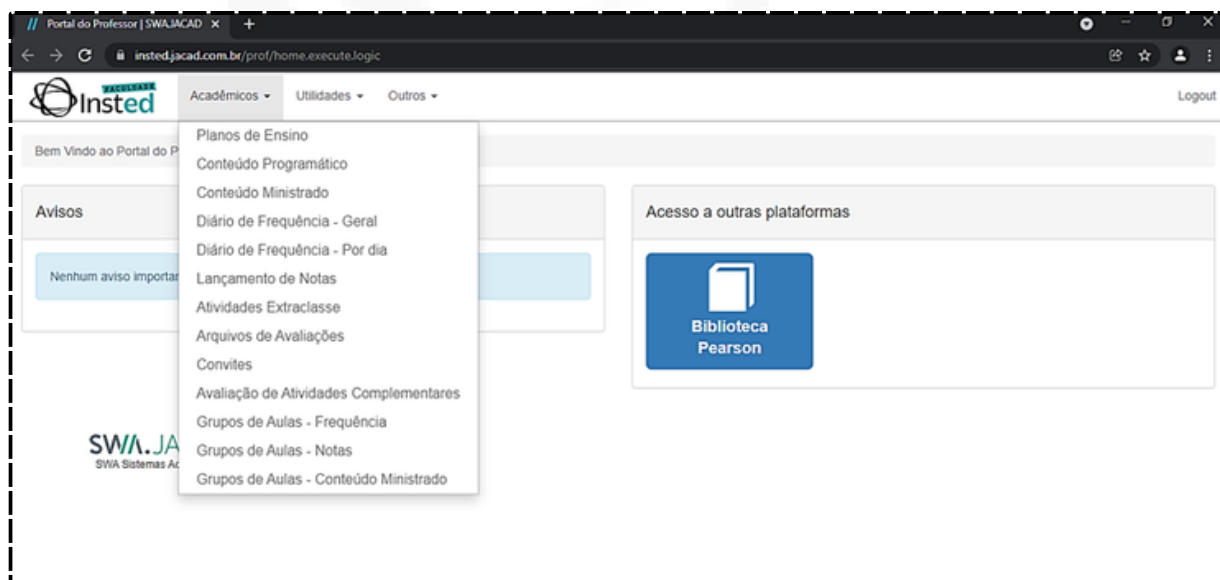
A tela de login que será aberta, preencha o campo com a indicação “Informe o seu login” e “Informe a sua senha”, após clique em “Acessar”





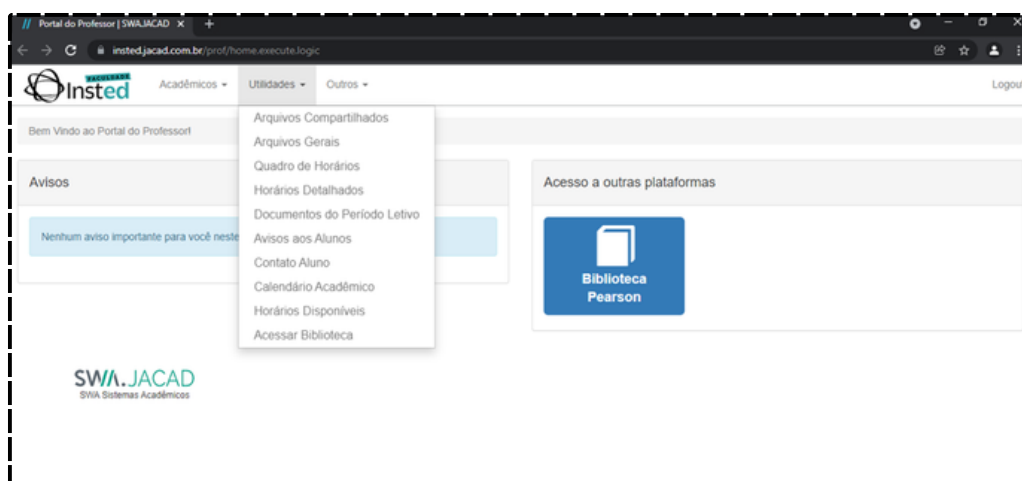
## 2 - ACADÊMICOS

Na opção “Acadêmicos” no menu superior, estão disponíveis os Planos de Ensino, Conteúdo Programático, Lançamento de Notas, Arquivos de Avaliação e Grupos de Aula.



## 3 - UTILIDADES

Na opção “Utilidades”, estão disponíveis os Arquivos Compartilhados, Arquivos Gerais, Quadro de Horários, Avisos aos Alunos, Calendário Acadêmico, Horários Disponíveis entre outras ferramentas utilizadas pelos docentes.

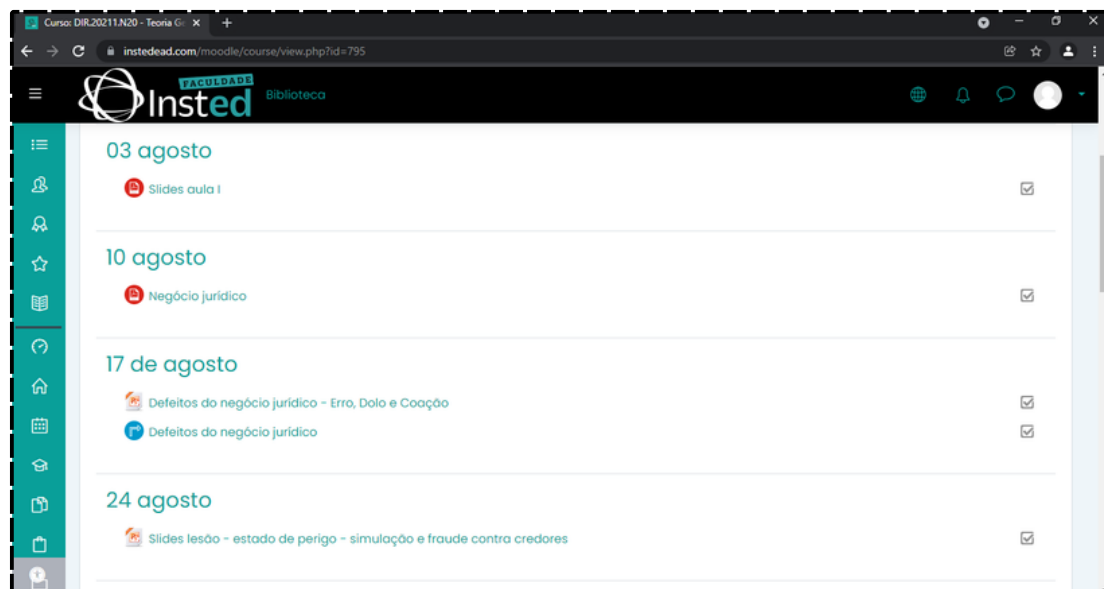
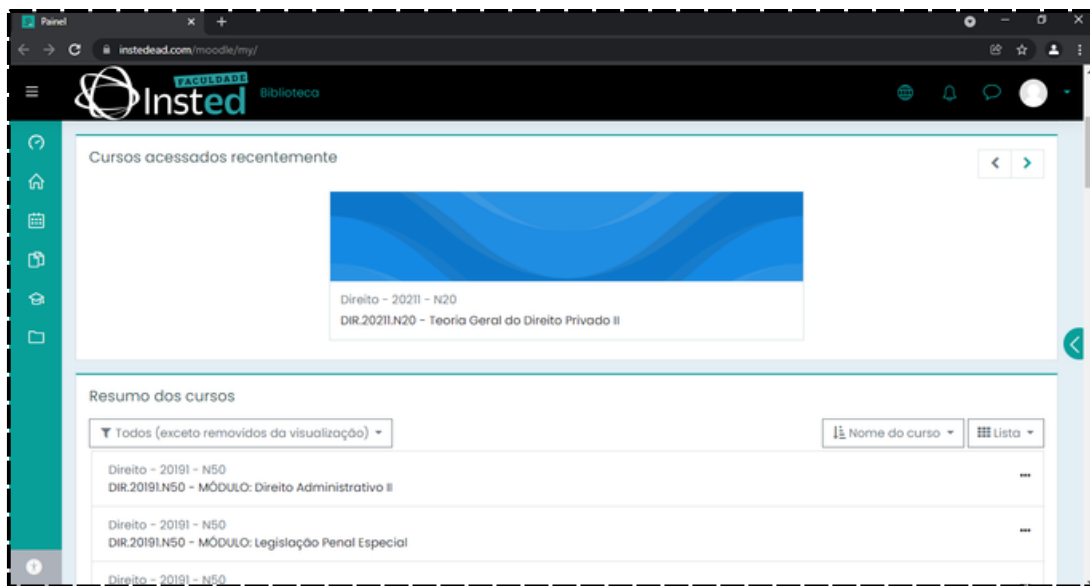


## 4 - AMBIENTE VIRTUAL

Acessando o Ambiente Virtual conforme abaixo.



O Professor terá acesso as disciplinas.

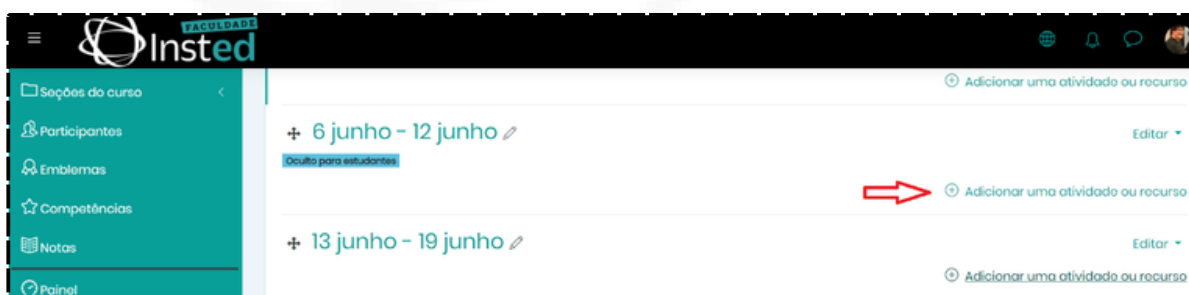


## 4.1 - ENVIAR MATERIAL PARA O AMBIENTE VIRTUAL

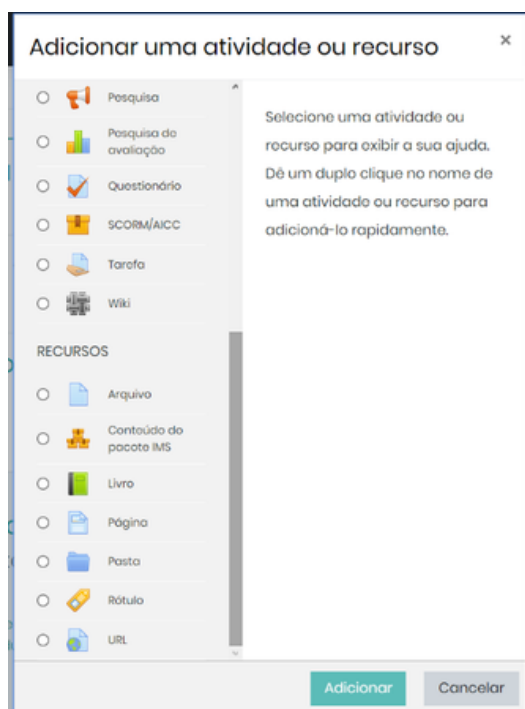
Ao entrar na disciplina verifique a configuração se está no modo de edição, conforme imagem a seguir:



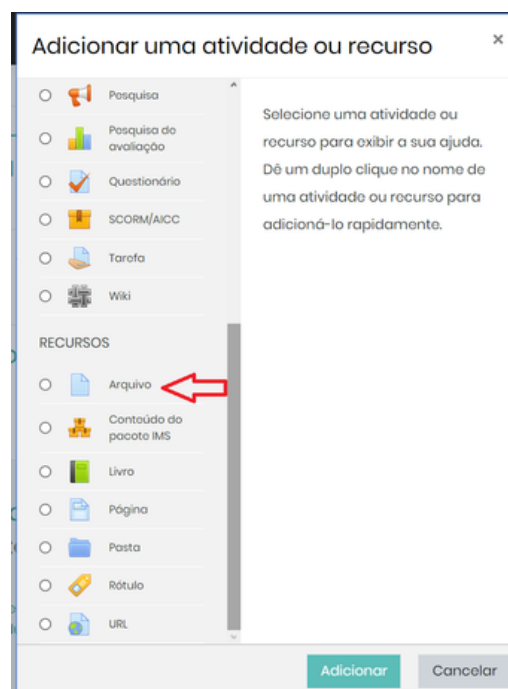
Após ativar edição, escolha a opção “Adicionar uma atividade ou recurso”:



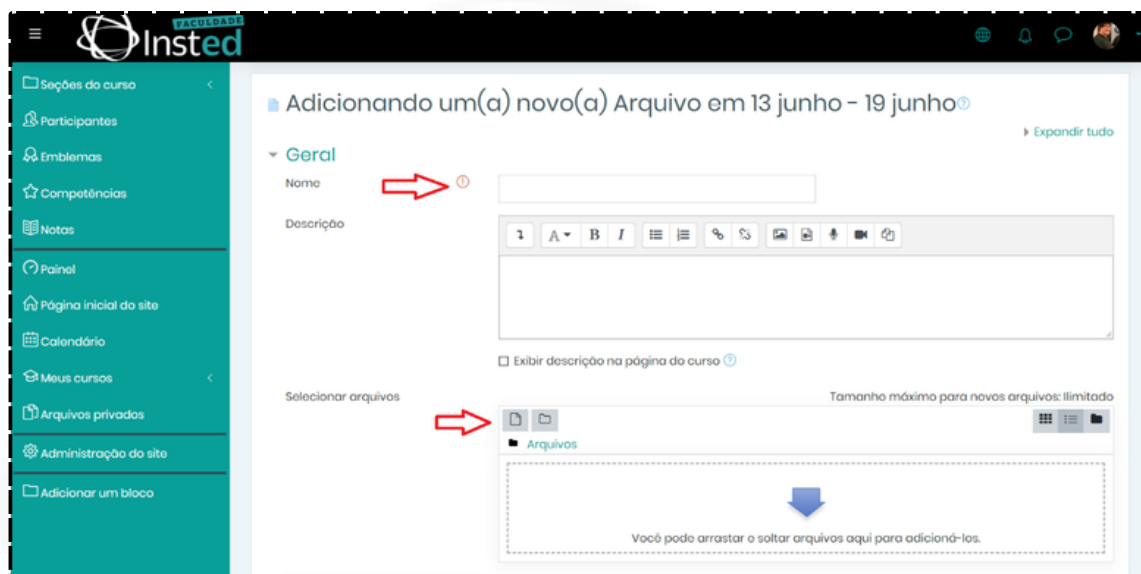
Abrirá uma tela de opções, como Questionário, Arquivos e URL, que são as mais utilizadas:



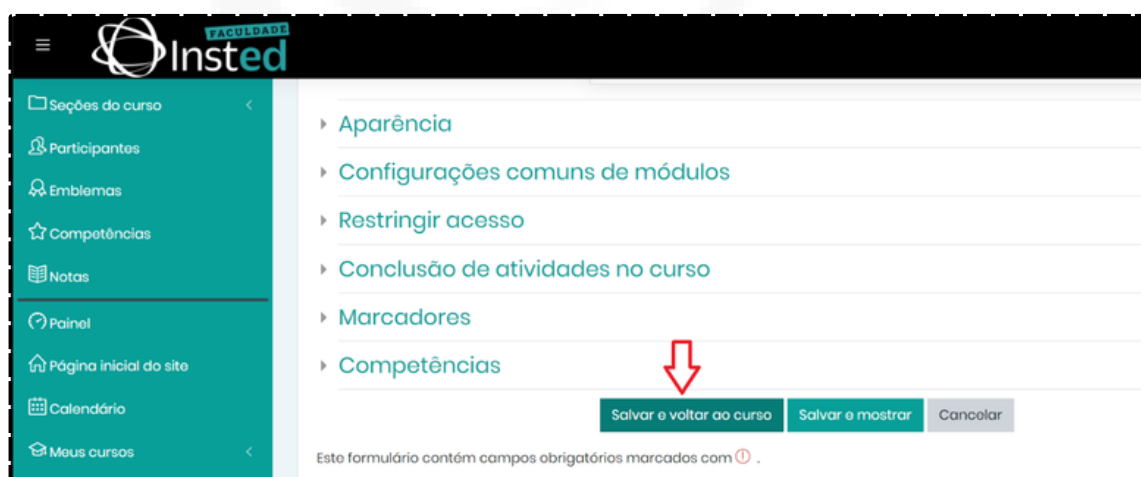
Para postagem de materiais de aulas, o mais comum é a opção de Arquivos, selecione e clique em Adicionar:



Abrirá a página de configuração de arquivos, informe e selecione o material:



Abrirá a página de configuração de arquivos, informe e selecione o material:



Ele voltará a página da disciplina e exibirá o arquivo para os alunos:



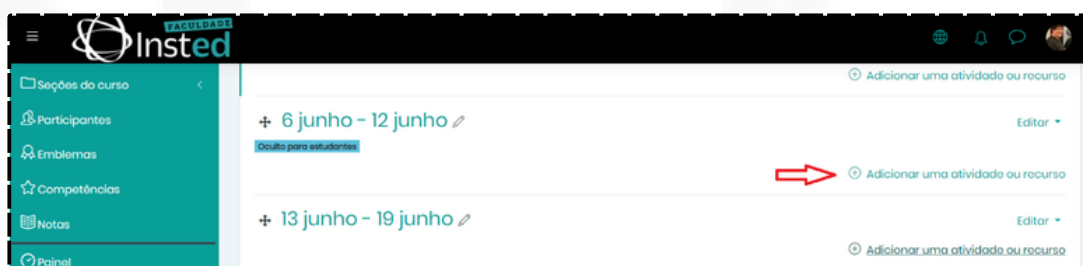
## 4.2 - CRIAÇÃO DE QUESTIONÁRIOS (AVALIAÇÕES)

Ao entrar na disciplina verifique a configuração se está no modo de edição, conforme imagem a seguir:

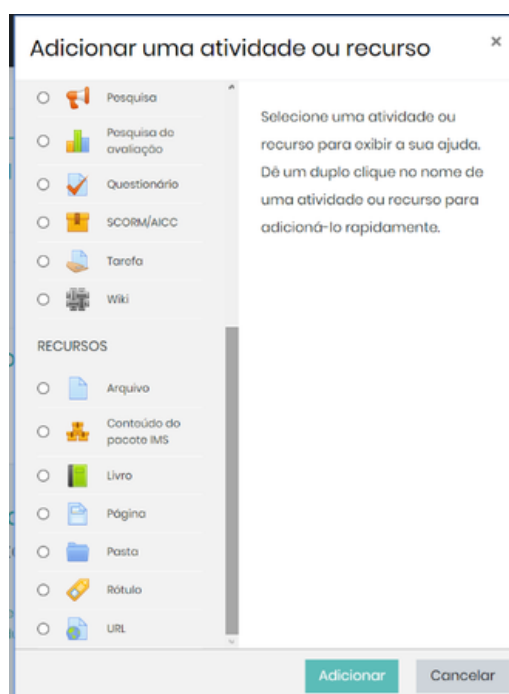
Abrirá a página de configuração de arquivos, informe e selecione o material:



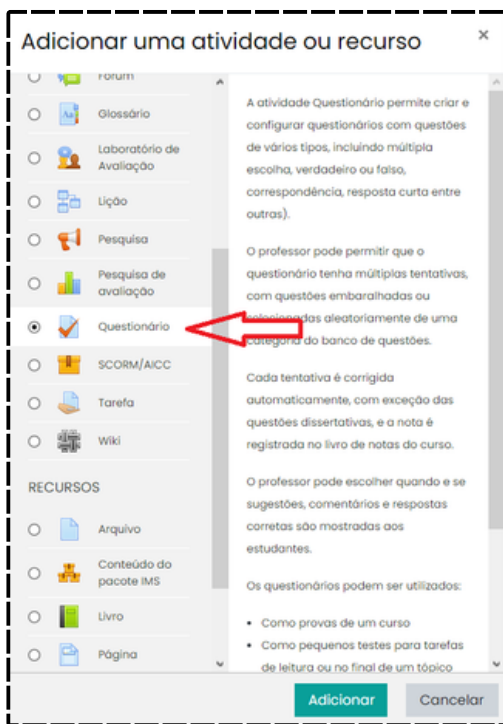
Após ativar edição, escolha a opção “Adicionar uma atividade ou recurso”:



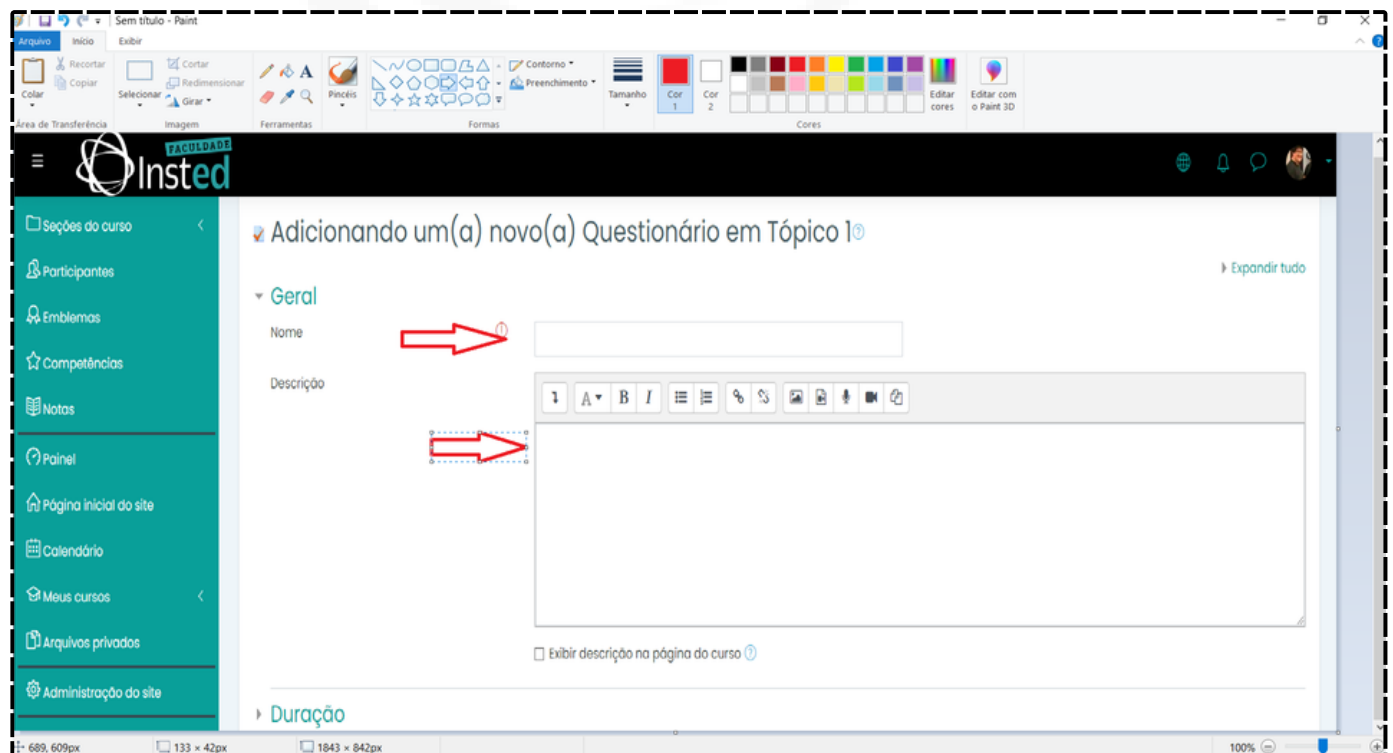
Abrirá uma tela de opções, como Questionário, Arquivos e URL, que são as mais utilizadas:



Para postagem de Provas dissertativas, objetivas, Verdadeiro/Falso, o utilizado é a opção de Questionários, selecione e clique em Adicionar:



Para configuração do questionário, precisa colocar o nome que aparecerá na página do aluno e se necessário uma descrição com as orientações:



Ainda nesta tela temos a configuração de DURAÇÃO, onde depois de marcar as opções de HABILITAR, podemos colocar a data e hora de início e fim para que o aluno responda o questionário, e ainda a opção de As tentativas abertas são enviadas automaticamente, pois se o aluno iniciou o preenchimento, mas o prazo encerrou, o que ele respondeu será enviado ao professor mesmo que ele não submeta o questionário:



Para configuração do questionário, precisa colocar o nome que aparecerá na página do aluno e se necessário uma descrição com as orientações:

**Duração**

Abrir o questionário: 9 setembro 2020 20:43  Habilitar

Encerrar o questionário: 9 setembro 2020 20:43  Habilitar

Limite de tempo: 0 minutos  Habilitar

Quando o tempo expirar: As tentativas abertas são enviadas automaticamente

Na opção de NOTAS, precisamos mudar o número de tentativas que ele pode visitar as questões, portanto se deixar ilimitado ele pode, durante o tempo de disponibilidade, voltar e refazer as questões, mesmo que ele já tenha finalizado, portanto se ele finalizar e consultar a respostas com um colega, por exemplo, ele pode voltar e trocar a resposta:

**Nota**

Categoria de notas: Não categorizado

Nota para aprovação: [input field]

Tentativas permitidas: ilimitado (dropdown menu open with options 1, 2, 3)

Método de avaliação: [input field]

O número de perguntas por página, é alterado na opção LAYOUT, onde definimos que podem aparecer cada pergunta em uma página ou todas, indicamos a opção cada pergunta pois dificulta caso o aluno queira copiar a resposta, pois para ele saber a ordem precisa navegar em todas as páginas:

**Layout**

Nova página: Cada pergunta

Mostrar mais ...

As questão elas vem por padrão, randômicas, elas mudam em cada prova, caso queiram que ela siga a mesma ordem em todas as provas, precisam entrar na opção COMPORTAMENTO DA QUESTÃO e alterar o item Misturar entre as questões para Não:

**Comportamento da questão**

Misturar entre as questões: Sim

Como se comportam as questões: Feedback adiado

Mostrar mais ...

Na configuração do questionário, temos uma opção muito importante e que devemos nos atentar, que é a opção de **OPÇÕES DE REVISÃO**, ela vem por padrão com todos os itens marcados, mas precisamos **desmarcar** a segunda e terceira colunas que são: Após a tentativa e Mais tarde enquanto ainda estiver aberto (se deixarmos marcado estes itens ele terá acesso as respostas corretas e nota que ele tirou, e se tiver mais de um tentativa ele pode visitar a prova e trocar pelas opções corretas ou mesmo enviar o gabarito aos colegas):

Durante a tentativa	Após a tentativa	Mais tarde, enquanto ainda estiver aberto	Depois do fechamento do questionário
<input checked="" type="checkbox"/> A tentativa	<input checked="" type="checkbox"/> A tentativa	<input checked="" type="checkbox"/> A tentativa	<input checked="" type="checkbox"/> A tentativa
<input checked="" type="checkbox"/> Acertos/Erros	<input checked="" type="checkbox"/> Acertos/Erros	<input checked="" type="checkbox"/> Acertos/Erros	<input checked="" type="checkbox"/> Acertos/Erros
<input checked="" type="checkbox"/> Notas	<input checked="" type="checkbox"/> Notas	<input checked="" type="checkbox"/> Notas	<input checked="" type="checkbox"/> Notas
<input checked="" type="checkbox"/> Feedback específico	<input checked="" type="checkbox"/> Feedback específico	<input checked="" type="checkbox"/> Feedback específico	<input checked="" type="checkbox"/> Feedback específico
<input checked="" type="checkbox"/> Feedback geral	<input checked="" type="checkbox"/> Feedback geral	<input checked="" type="checkbox"/> Feedback geral	<input checked="" type="checkbox"/> Feedback geral
<input checked="" type="checkbox"/> Resposta correta	<input checked="" type="checkbox"/> Resposta correta	<input checked="" type="checkbox"/> Resposta correta	<input checked="" type="checkbox"/> Resposta correta
<input type="checkbox"/> Feedback final	<input checked="" type="checkbox"/> Feedback final	<input checked="" type="checkbox"/> Feedback final	<input checked="" type="checkbox"/> Feedback final

Após estas configurações basta salvar e voltar ao curso para inserirmos as questões:

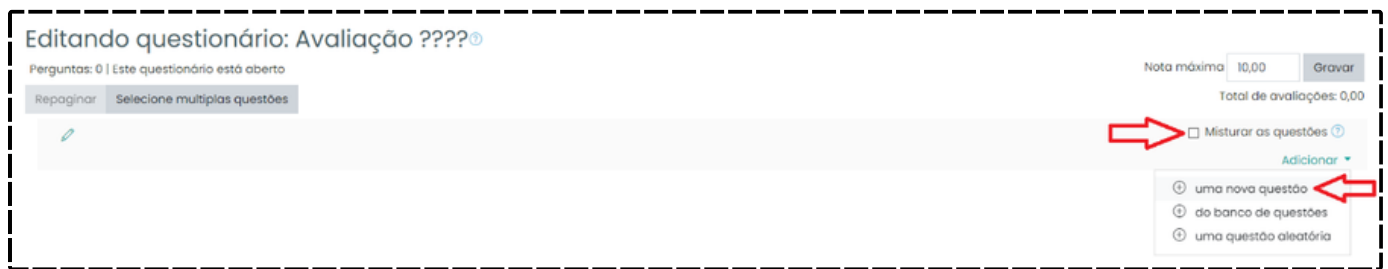
Salvar e voltar ao curso   Salvar e mostrar   Cancelar

A inserção das questões é feita acessando a avaliação clicando sobre o nome escolhido:

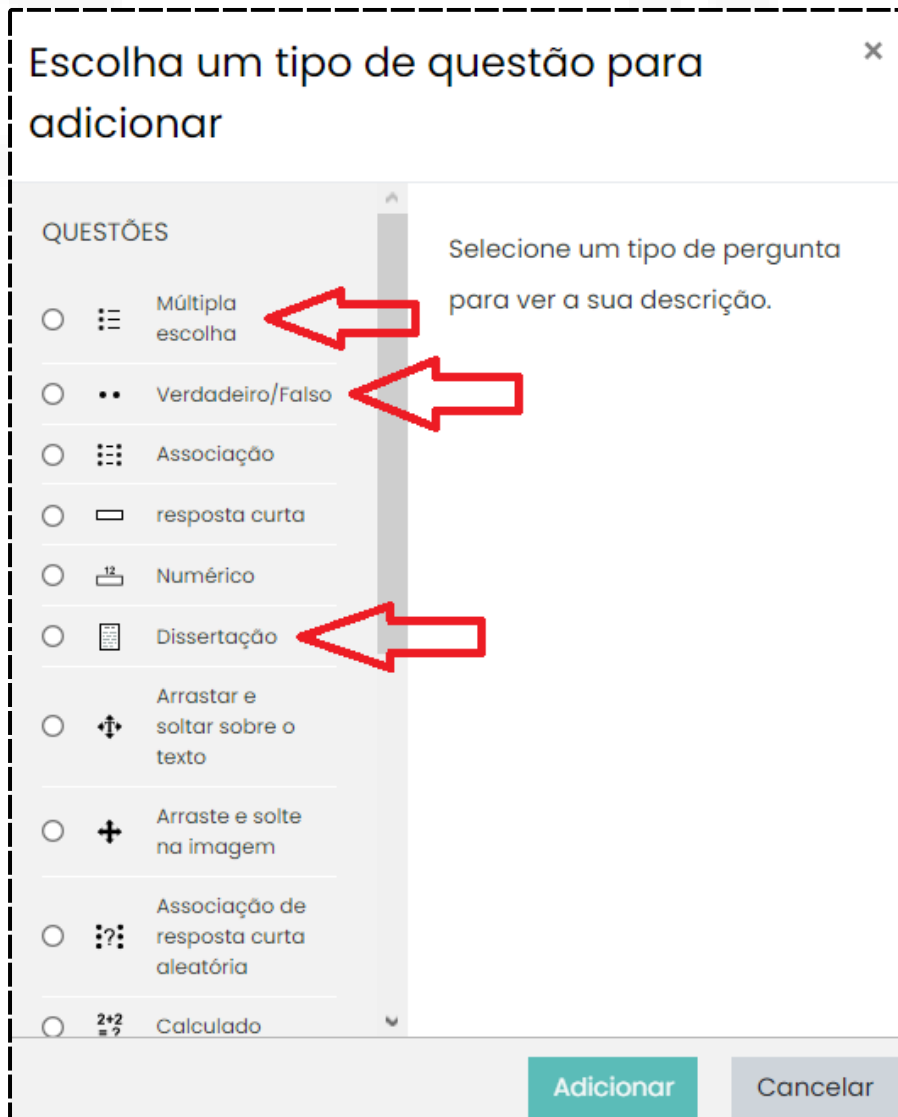
Abrirá uma página com a opção de edição do questionário, que pode ser acionado pelo botão logo abaixo ou pela engrenagem na opção Editar Questionário:

Ao entrar em editar questionário, teremos as opções de inserir nova questão e ainda se desejamos misturar as opções de respostas:

Para inserir uma nova questão, basta ir em adicionar e escolher a opção “uma nova questão”:



A clicar em uma nova questão, aparecerá uma tela com as opções de tipos de questões, as mais utilizadas são Multipla Escolha, Verdadeiro/Falso e Dissertação:



Configuração de questões de Multipla Escolha:

- 1 – Dar um nome para a questão (E.: 01);
- 2 – Informar o texto da questão (enunciado);

Adicionando uma questão de múltipla escolha<sup>?</sup> ▶ Expandir tudo

▼ Geral

Categoria

Nome da questão

Texto da questão

3 – Apenas uma resposta vem por padrão, se tiver mais de uma precisa ser alterado;

4 – Misturar as opções também vem por padrão;

5 – E letras são apresentadas por padrão;

Essas opção são alteradas só se necessário;

Marcação padrão

Feedback geral

ID number

Uma ou múltiplas respostas?

Misturar as opções?

Numerar as escolhas?

6 – As respostas são colocadas na primeira linha, não é necessário colocar a letra e nem o número, só o texto da opção, pois o sistema adicionará automaticamente, e na opção nota é colocado na opção que for a correta com 100%, e assim para todas as opções da questão;77

▼ Respostas

Escolha 1

Nota

Feedback

Escolha 2

Nota

Feedback

Escolha 3

7 – Após estas configurações, clicar em Salvar mudanças:



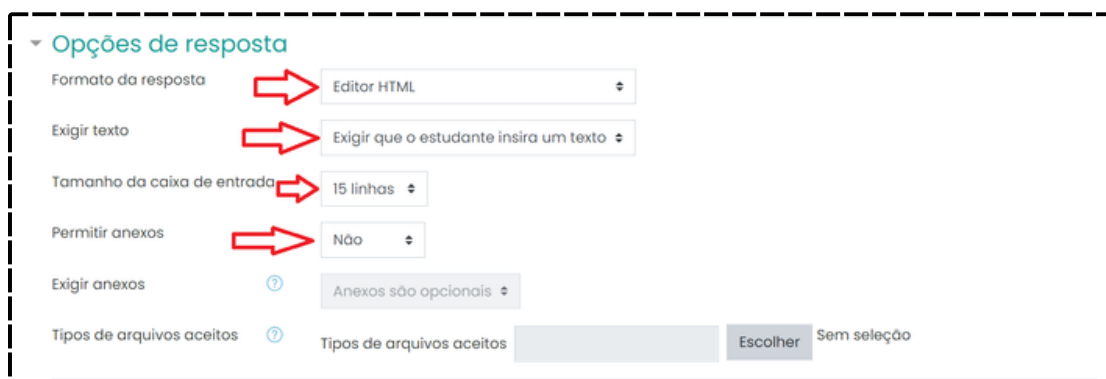
Configuração de questões Dissertativas:

1 – Dar um nome para a questão (E.: 02);

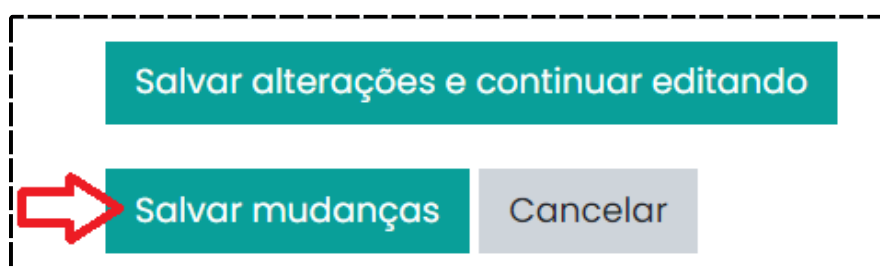
2 – Informar o texto da questão (enunciado);



3 – As opções a seguir são o formato do texto que por padrão é HTML, se é exigido um texto para o aluno, o número máximo de linhas que o aluno poderá usar para responder e se é permitido enviar um arquivo nesta resposta:



4 – Após estas configurações, basta salvar mudanças:



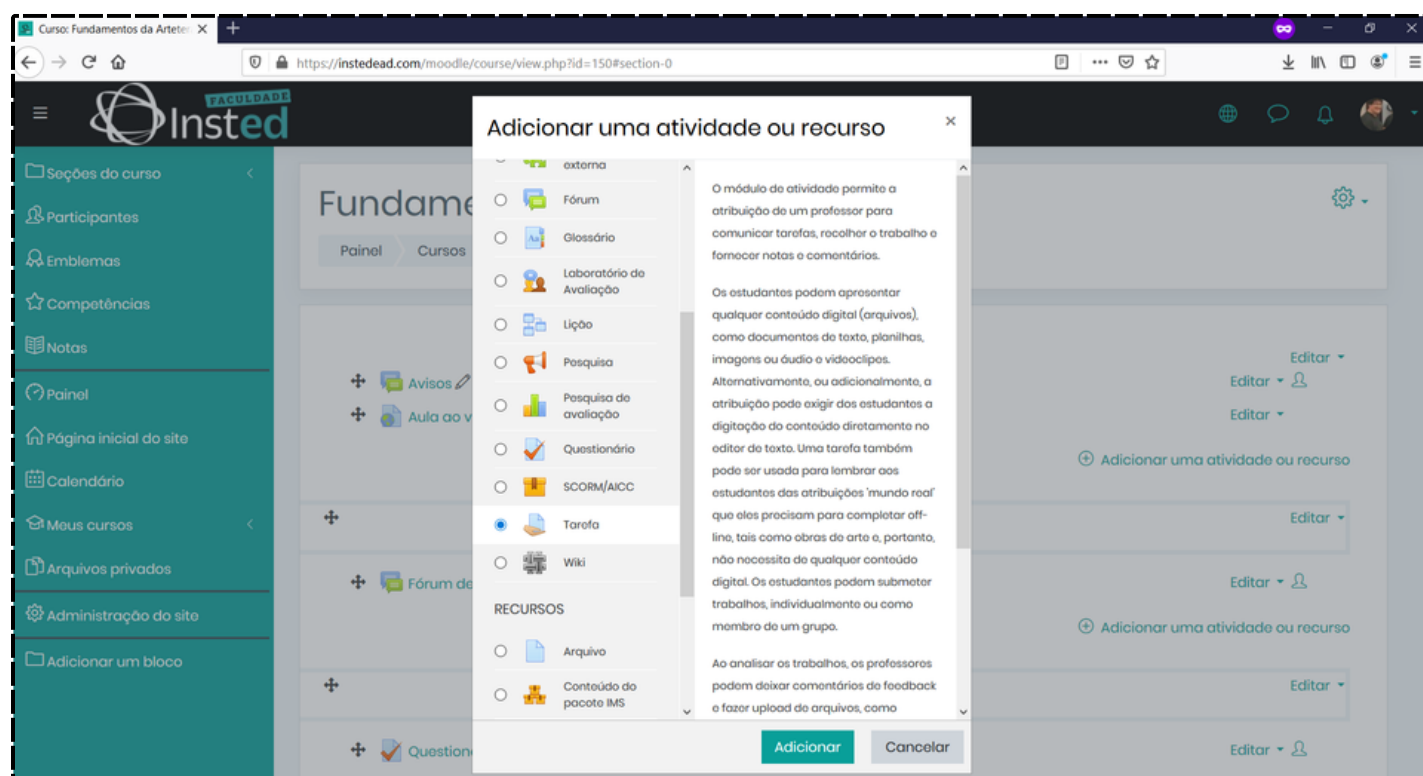
Após inserir todas as questões, basta corrigir o valor de pontos de cada questão, no lápis dentro da caixinha da nota da questão, até o total de avaliações alcançar a nota 10:



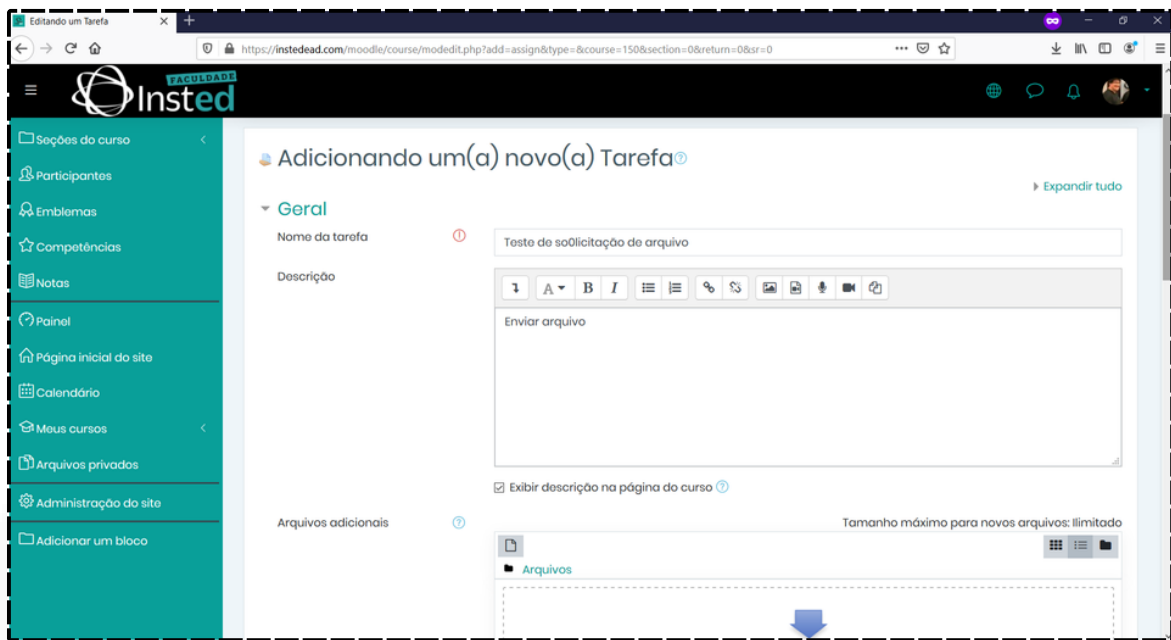
Feito isso sua avaliação está configurada e pronta para ser disponibilizada para o aluno no período configurado.

### 4.3 - SOLICITAR ENVIO DE ARQUIVOS – TAREFA

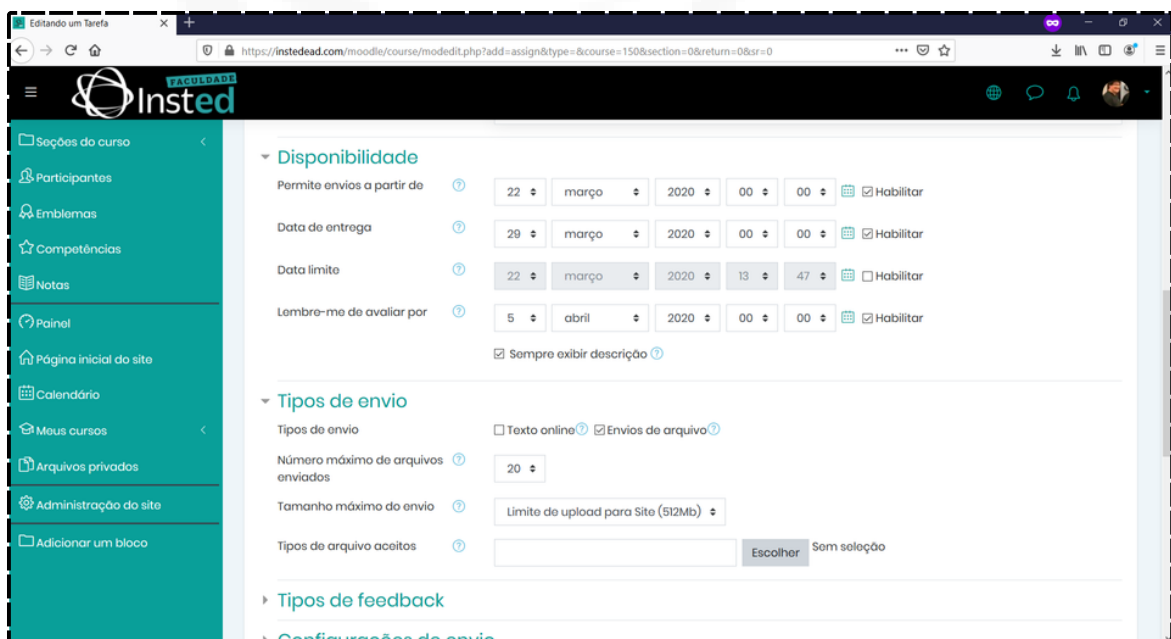
Para solicitar o envio de um arquivo com alguma atividade, pode-se utilizar o recurso Tarefa:



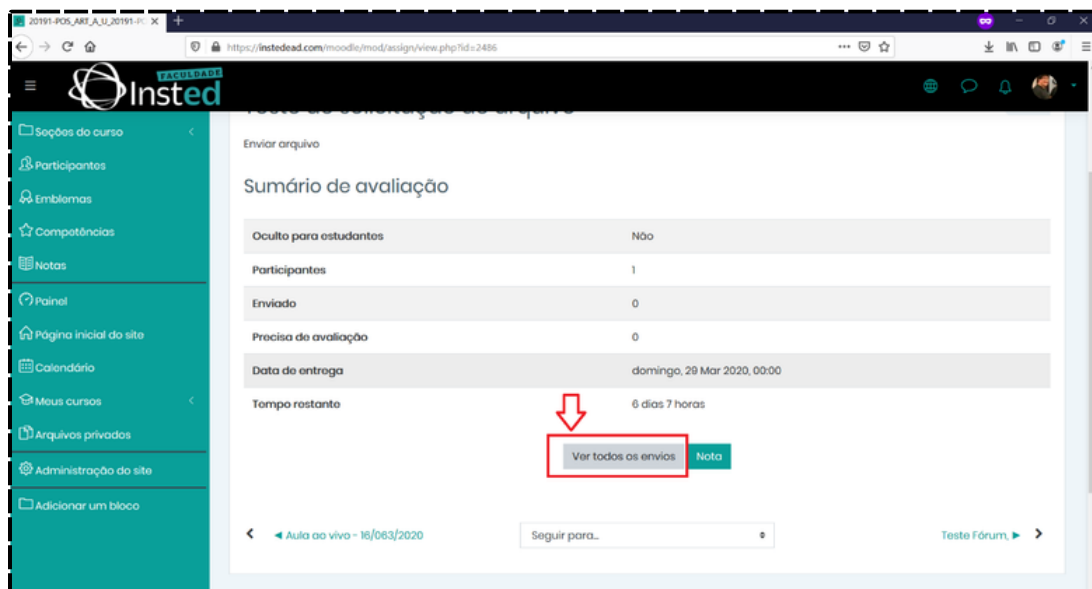
Basta adicionar um título, se necessitar uma descrição ou instrução:



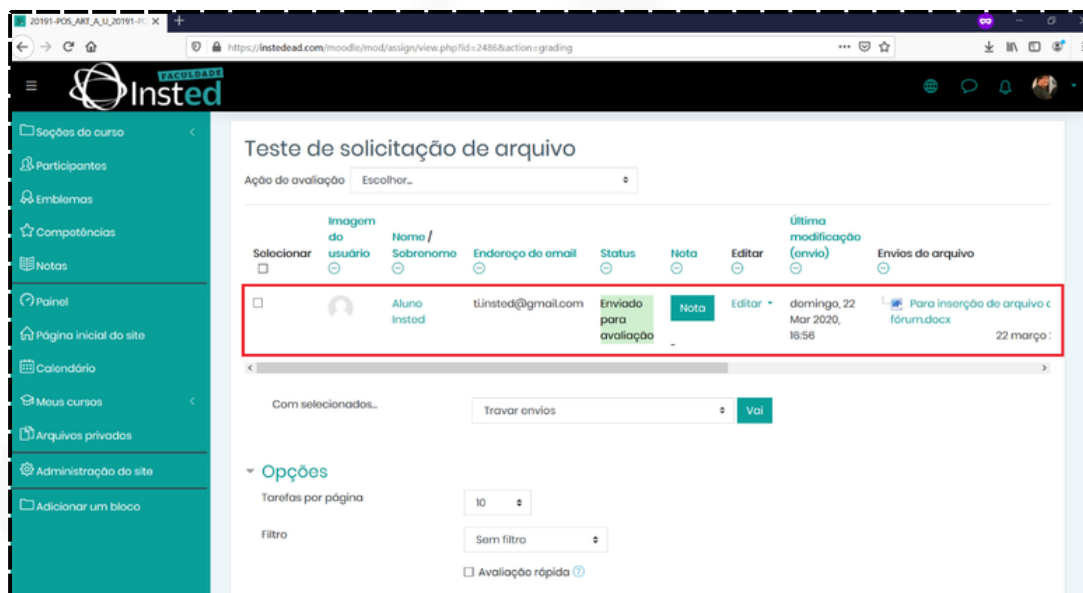
Configurar as datas e os tipos de arquivos aceitos:



Para visualizar os arquivos, basta entrar na atividade e verificar as tentativas:

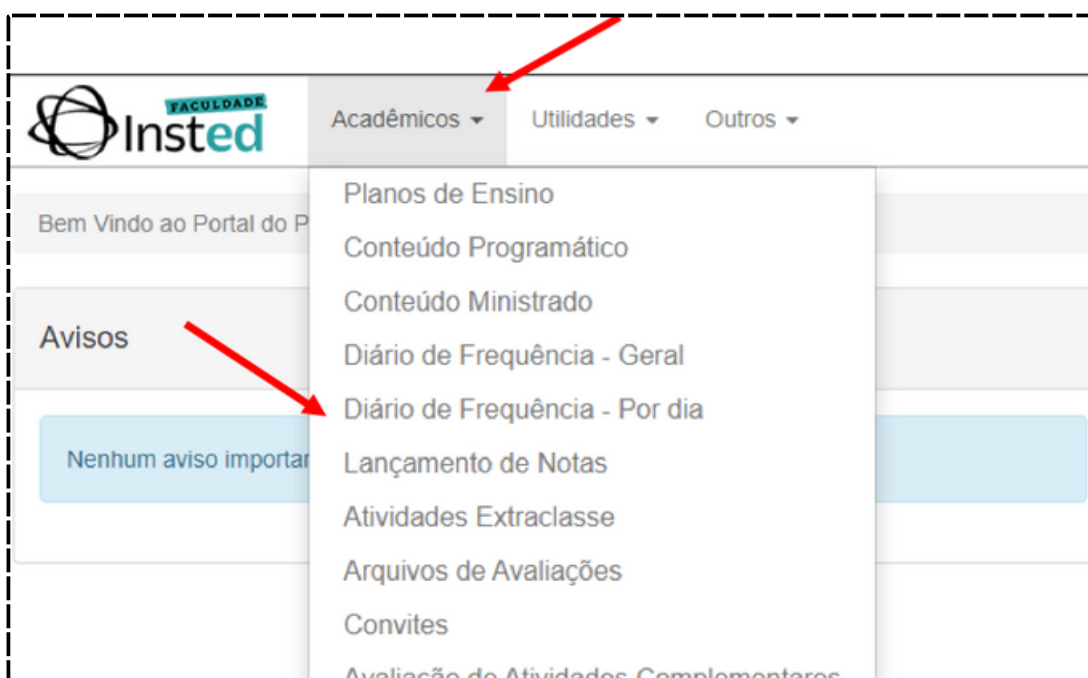


E assim ter acesso aos arquivos postados:



#### 4.4 - Tutorial – Lançamento de Notas

Ao entrar no portal, acesse a aba “Acadêmicos” e em seguida “Lançamento de Notas”.



Selecione o botão “Notas” na matéria que será feito o lançamento das notas.

Disciplina	Periodo	Turma	Periodo Letivo	Organização	Notas
Sociologia Geral e Jurídica DIR-20192-N20	2º Sem	DIR-20192-N20	20201	INSTED	Notas
Ciência Política e Teoria Geral do Estado DIR-20201-N10	1º Sem	DIR-20201-N10	20201	INSTED	Notas



Selecione o Período do da Turma e click em “Consultar”.

Portal do Professor | SWAJACAD x +  
insted.jacad.com.br/prof/lancamentoNotas.execute.logic

Acadêmicos ▾ Utilidades ▾ Outros ▾

Home / 20201 / Direito - 20192 - N20 / 595 - Sociologia Geral e Jurídica / Lançamento de notas

Selecione um Sub-Período ▾

Selecione um Sub-Período

- 1º Bimestre
- 2º Bimestre
- TODOS (pode ficar mais lento)

Consultar

Selecione um Sub-Período Letivo ou então selecione a opção TODOS para consultar as Matrículas e Avaliações

Selecione “Ativar edição” para incluir as notas e em seguida selecione “Consultar” novamente para liberar a edição.

1º Bimestre Consultar

Ativar edição.

Aluno	EC1 30/06 10	EC2 30/06 10	PI1 30/06 10	Nota Final	Média Final	Freq	Situa
ADRIANO RAFAEL DUARTE ROMEIRO	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	0.0	%		Matriculado
ALÍCIA TORRACA SOARES	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	0.0	%		Matriculado
ANA LIVIA BASTOS PAVÃO	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	0.0	%		Cancelado
CARLA BIANCA CHAVES MARTINS	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	0.0	%		Matriculado
CÉSAR AUGUSTO DA SILVA AZEVEDO	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	0.0	%		Matriculado

Inclua as notas conforme a coluna de avaliação.

	EC1 30/06 10	EC2 30/06 10	PI1 30/06 10	Nota Final	M F
	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	0.0	
	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	0.0	
	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	0.0	
	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	0.0	

Observação: As notas de caráter 10 (dez) deveram ser lançadas com o numeral 100 (cem)

	EC1 30/06 10	EC2 30/06 10	EC3 30/06 10
Aluno	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>
ADRIANO RAFAEL DUARTE ROMERO	7,0	100	
ALÍCIA TORRACA SOARES			
ANA LIVIA BASTOS PAVÃO			
CARLA BIANCA CHAVES MARTINS			

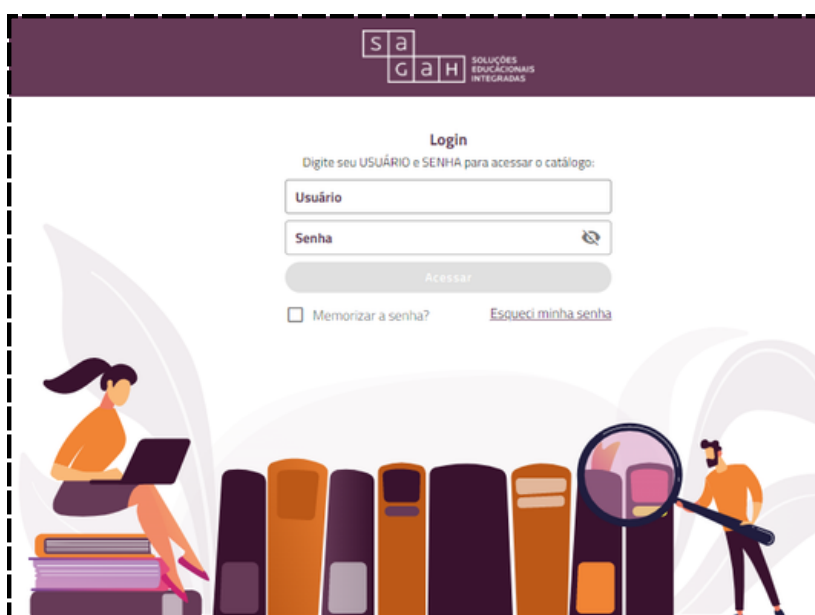
Após a digitação das notas, ou mesmo durante para não correr o risco de perder as notas já digitadas, precisa “Salvar Alterações” que se encontra no final da lista de alunos.

	EC1 30/04 10
Aluno	<a href="#">Criar Sub-Avaliações</a>
RAFAEL DE FRANCA DOS ANJOS	
REGIANE FLEURI DA COSTA	
RENATA RODRIGUES VIEIRA	
SÍLVIA PEREIRA DOS SANTOS DE OLIVEIRA	
SUZANA GONÇALVES BATISTA NAGLIS	
TANIELLY RIBEIRO DE OLIVEIRA BEZERRA DA SILVA	
THYAGO HENRIQUE OZUNA DE OLIVEIRA	
VALERIA ROCHA PIMENTEL	
VICTOR RAFAEL DE SOUZA GONCALVES	

[Salvar Alterações](#) [Relatórios](#)

## 5. -UTILIZANDO AS UNIDADES DE APRENDIZAGEM DA SAGAH

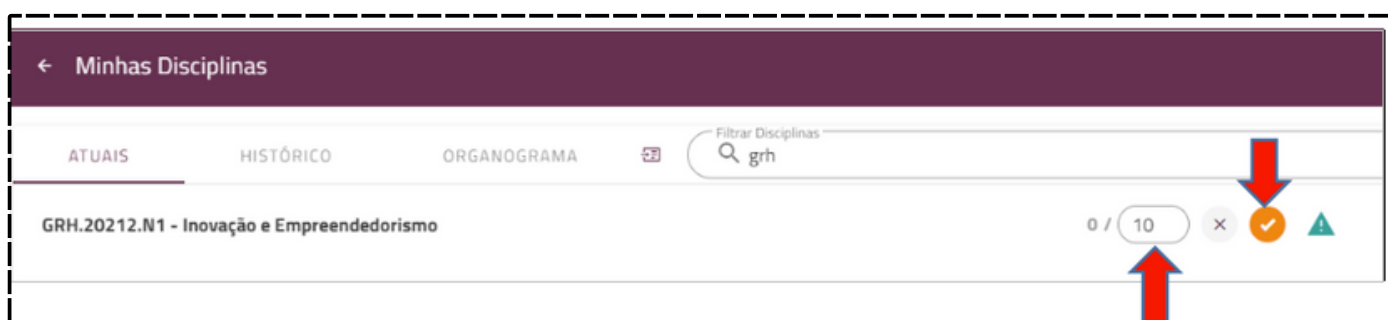
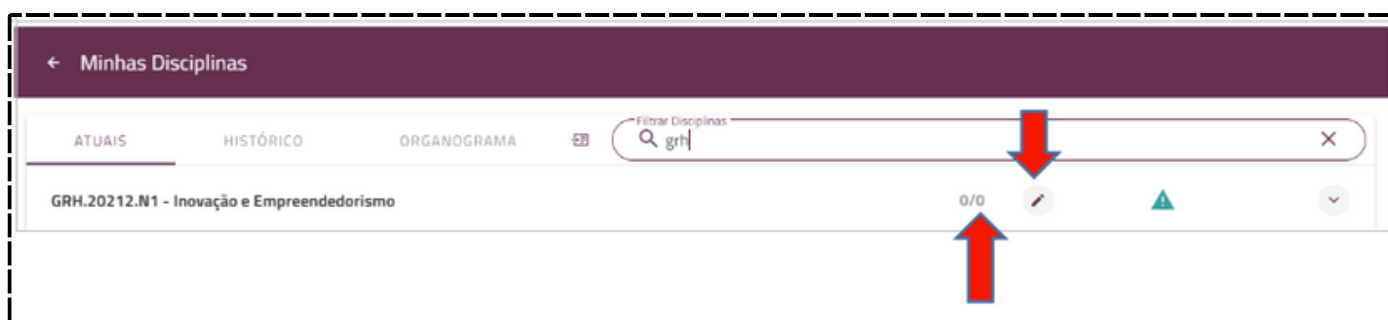
Para acessar o ambiente Sagh utilize o endereço: <https://catalogo.grupoa.education> com o usuário e senha encaminhados no e-mail.



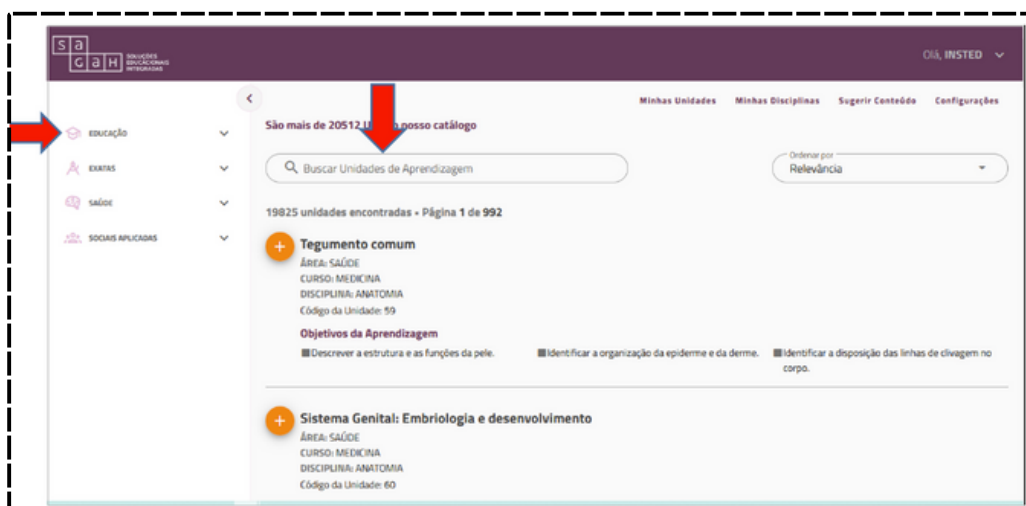
Após o login, a primeira ação a ser realizada é acessar a área Minhas Disciplinas e alterar o número de unidades que irá utilizar no semestre, para cada disciplina:



Utilize a opção Editar (✎) e informe a quantidade de UAs, após confirme (✓) para salvar

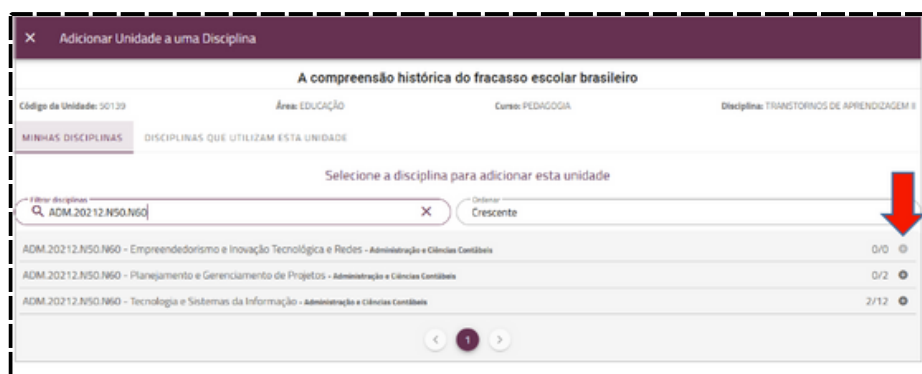
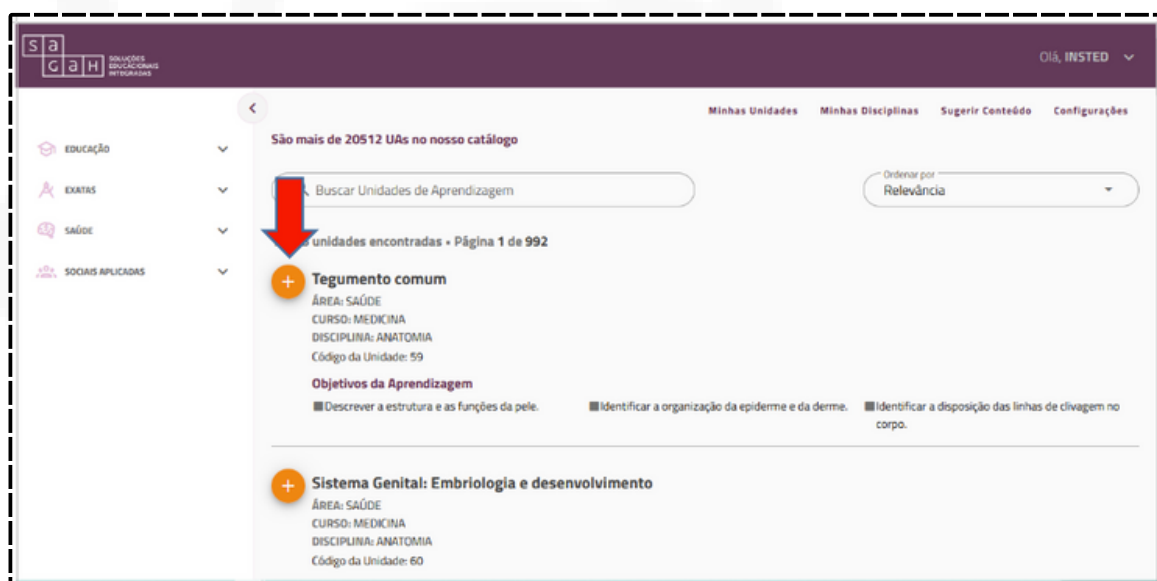


Ao fazer a configuração de quantidade, basta fazer a pesquisa do assunto da UA:



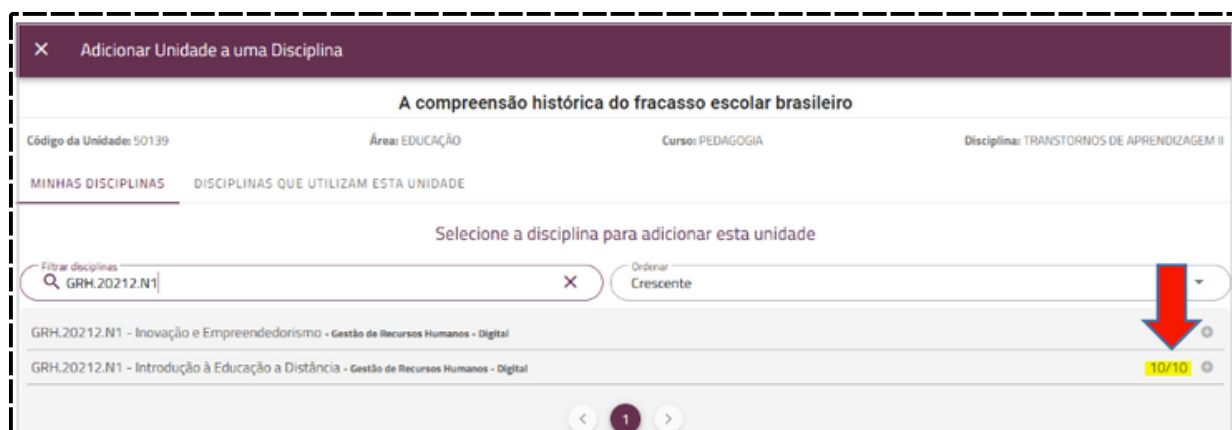
A pesquisa pode ser feita digitando algum termo ou palavra-chave, ou ainda buscando nos grupos no menu à esquerda.

Após localizada a UA que quer utilizar, ela precisa ser adicionada a sua disciplina, para isto basta clicar no localizador no início do título da UA.

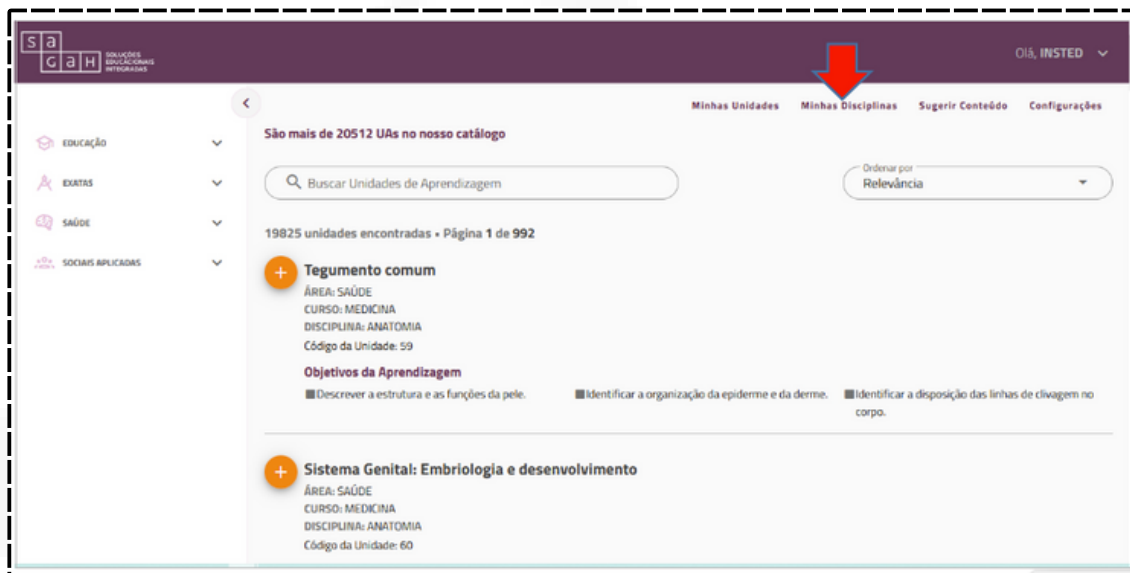


Abrirá uma tela com a relação das disciplinas, na disciplina relacionada a UA escolhida basta clicar no localizador no final da linha e ela será adicionada para utilização.

Só após selecionadas o número total de unidades informada na primeira ação, que poderá solicitar a aprovação do coordenador para receber os links e utilizá-los no AVA



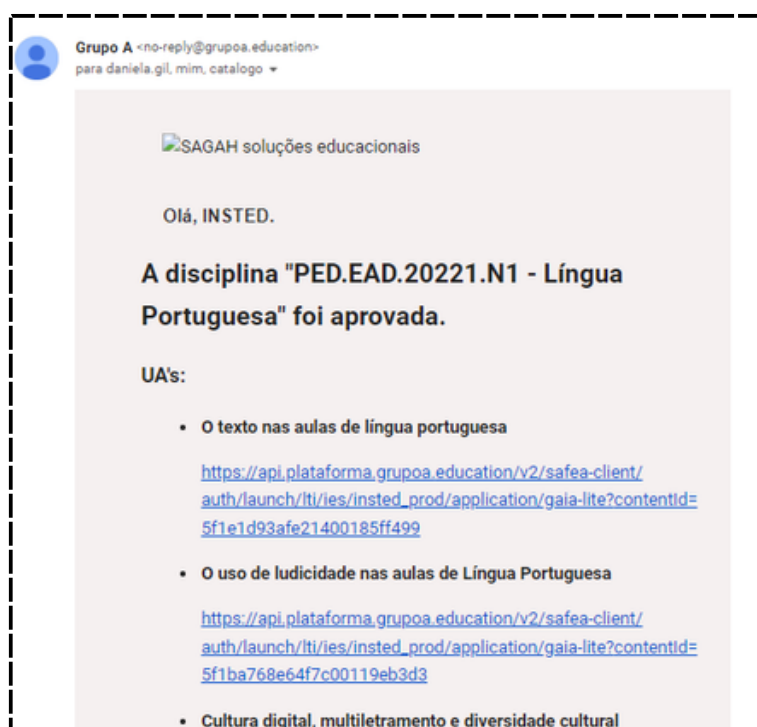
Para solicitar a aprovação, entre no menu Minhas Disciplinas:



Mostre a relação de UAs selecionadas, verifique se são todas as escolhidas, e clique no botão Aprovar.



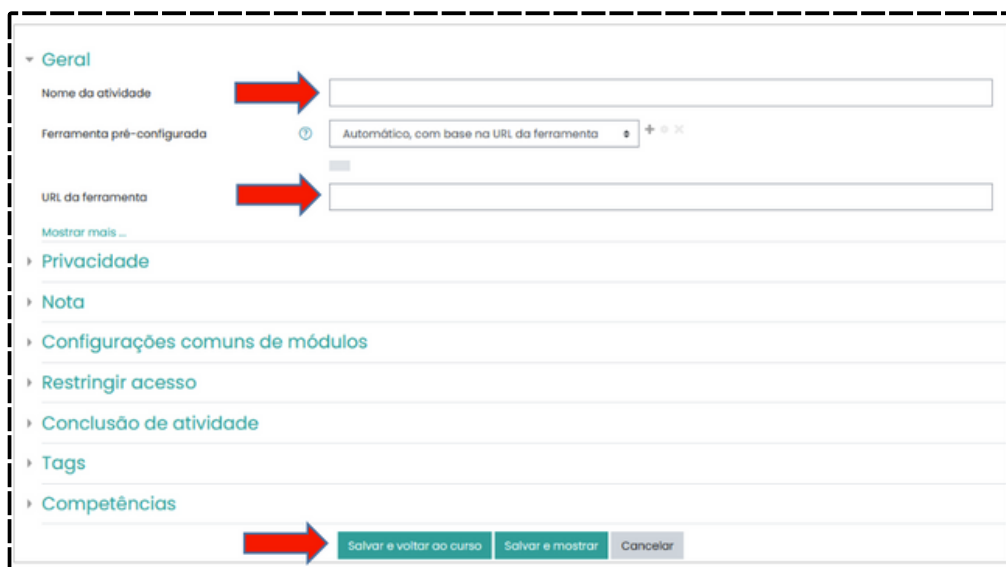
Quando o coordenador aprovar, será enviado um e-mail com a relação das UA e os links a serem utilizados.



Com os links do e-mail abra o AVA e ao adicionar uma atividade ou recurso escolha a opção Ferramenta externa:



Na configuração da ferramenta, só colocar o nome da atividade, que pode ser o título da UA enviada no e-mail, e a URL da ferramenta, que é o link da UA também recebida no e-mail, pronto, só salvar e voltar ao curso:



Para testar a disponibilização, ou até mesmo acompanhar o engajamento dos alunos no acesso ao conteúdo da UA, clique na atividade criada e será apresentada uma página antes do conteúdo que é disponibilizado ao acadêmico (está página só aparece para o perfil professor), onde lista os alunos que fizeram o acesso, o progresso dele na UA, a nota do Desafio, dos Exercícios, sua Participação e a Nota Final, e ainda, a possibilidade de avaliar este aluno e colocar uma justificativa dessa avaliação para cada aluno.

Central da disciplina > PSIC-20221-N1 - O Homem, a Cultura e a Sociedade > A cultura e a sociedade

### A cultura e a sociedade

Procurar Avaliação: Todas Alunos: Todos

[Acessar conteúdo](#) [Integração de notas](#)

Aluno	Progresso	Desafio	Exercícios	Participação	Nota final	Avaliar	Ocultar
ALI [REDACTED]	100%	0	40	20	60	[Ícone]	[Ícone]
BEAT [REDACTED]	87,5%	0	24	19	43	[Ícone]	[Ícone]
BEAT [REDACTED]	100%	0	16	20	36	[Ícone]	[Ícone]
GIC [REDACTED]	50%			14	14	[Ícone]	[Ícone]

Ainda o professor, pode fazer um bloqueio de alguns tópicos do conteúdo, para poder utilizar em um momento diferente da aula, como por exemplo os exercícios, para isto, acesso o conteúdo:

Central da disciplina > PSIC-20221-N1 - O Homem, a Cultura e a Sociedade > A cultura e a sociedade

### A cultura e a sociedade

Procurar Avaliação: Todas Alunos: Ativos

[Acessar conteúdo](#) [Integração de notas](#)

Aluno	Progresso	Desafio	Exercícios	Participação	Nota final	Avaliar	Ocultar
ALI [REDACTED]	100%	0	40	20	60	[Ícone]	[Ícone]
BEAT [REDACTED]	87,5%	0	24	19	43	[Ícone]	[Ícone]
BEAT [REDACTED]	100%	0	16	20	36	[Ícone]	[Ícone]
GIC [REDACTED]	50%			14	14	[Ícone]	[Ícone]

No conteúdo, localize o tópico que deseja esconder temporariamente e use a opção de ocultar o item.

Central da disciplina > PSIC-20221-N1 - O Homem, a Cultura e a Sociedade > A cultura e a sociedade

### A cultura e a sociedade

Procurar Avaliação: Todas Alunos: Ativos

[Acessar conteúdo](#) [Integração de notas](#)

- Apresentação
- Desafio** [Ícone]
- Infográfico [Ícone]
- Conteúdo do Livro [Ícone]
- Dica do Professor [Ícone]
- Exercícios [Ícone]
- Na prática [Ícone]
- Saiba mais [Ícone]

Próximo: Desafio

#### Apresentação

A cultura faz parte do íntimo dos indivíduos, pois estes podem ser caracterizados como criadores e propagadores de cultura, manifestando-a de diversas maneiras. Sendo assim, entender a cultura é fundamental para a sua formação como educador e cidadão, já que a cultura permeia toda a experiência social. A cultura traz para a sociedade um conhecimento e uma riqueza sem igual e, quando bem trabalhada, pode se tornar algo que faça parte da vida e do cotidiano da sociedade com inúmeros benefícios. Nesta Unidade de Aprendizagem, você vai identificar como construir o conceito de cultura e analisar o conceito de sociedade. Após, você vai conhecer a cultura, incluindo suas várias dimensões.

Quando desejar apresentar novamente ao aluno, repita a ação, mas agora liberando o item para o aluno.

The screenshot shows a digital learning interface with a sidebar menu on the left and a main content area on the right. The sidebar menu includes the following items: Apresentação, Desafio, Infográfico, Conteúdo do Livro, Dica do Professor, Exercícios, Na prática, and Saiba mais. Each item has a green eye icon next to it, indicating its visibility status. A red arrow points to the eye icon next to 'Exercícios', which is currently disabled (greyed out). The main content area features a large image of a diverse group of people and a section titled 'Apresentação' with a paragraph of text. The text reads: 'A cultura faz parte do íntimo dos indivíduos, pois estes podem ser caracterizados como criadores e propagadores de cultura, manifestando-a de diversas maneiras. Sendo assim, entender a cultura é fundamental para a sua formação como educador e cidadão, já que a cultura permeia toda a experiência social. A cultura traz para a sociedade um conhecimento e uma riqueza sem igual e, quando bem trabalhada, pode se tornar algo que faça parte da vida e do cotidiano da sociedade com inúmeros benefícios. Nesta Unidade de Aprendizagem, você vai identificar como construir o conceito de cultura e analisar o conceito de sociedade. Após, você vai conhecer a relação inerente entre essas duas noções.' The interface also includes a back arrow, a logo, and a 'Próximo Desafio' button.